

**ກຸ່ມບໍລິສັດ ໄທຍູນິອນ**  
**ຈາລິຍະທຳໃນການດຳເນີນທຸລະກິດແລະຫຼັກຖານປະຕິບັດດ້ານແຮງງານ**  
**ໃນການເຮັດວຽກຮ່ວມກັບຄູ່ຄ້າຂອງເຮົາ**

**ບົດນຳ**

ດ້ວຍຄວາມເຄົາລົບຕໍ່ສິດທິມະນຸດສະຍະຊົນສາກົນຂອງບຸກຄົນທຸກຄົນ ບໍລິສັດໄທຍູນິອນ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)ແລະບໍລິສັດໃນເຄືອ ຊຶ່ງຕໍ່ໄປນີ້ຈະເອີ້ນວ່າ “ກຸ່ມບໍລິສັດ ໄທຍູນິອນ” ມັງຫມັ້ນທີ່ຈະເບິ່ງແຍງສະຫວັດດີການແລະການຈ້າງວຽກທີ່ເປັນທຳໃຫ້ກັບພະນັກງານທຸກຄົນ

ເພື່ອສະຫວັດດີພາບແລະເສລີພາບຂອງຜູ້ປະຕິບັດວຽກ ຄູ່ຄ້າຂອງເຮົາມີບົດບາດທີ່ສຳຄັນໃນການຊ່ວຍໃຫ້ບໍລິສັດ ເຮັດການຈັດຊື້ຈັດຈ້າງໄດ້ຢ່າງມີຄວາມ ຮັບຜິດຊອບ ໂດຍຍຶດຫຼັກຖານປະຕິບັດແລະເປັນມາດຕະຖານເຊັ່ນດຽວກັນກັບກຸ່ມບໍລິສັດ ໄທຍູນິອນ ໂດຍຫຼັກການປະຕິບັດນີ້ເປັນຂໍ້ກຳໜົດພື້ນຖານສຳຫລັບທຸກຄູ່ຄ້າ ເພື່ອໃຊ້ເປັນ ຫຼັກຖານປະຕິບັດໃນການເຮັດທຸລະກິດຮ່ວມກັນທັງໃນປັດຈຸບັນແລະອານາຄົດ

ຫຼັກຖານປະຕິບັດຂອງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນນີ້ໄດ້ຮັບຄວາມມັງຫມັ້ນໃນການດຳເນີນທຸລະກິດໂດຍຍຶດຖືຫຼັກຖານນະທຳ ຄວາມຊື່ສັດສຸດຈະຫລິດ ຄວາມໂປ່ງໃສ ເຄົາລົບຕໍ່ ສິດທິມະນຸດສະຍະຊົນສາກົນແລະຫຼັກການດ້ານແຮງງານຕະຫລອດການດຳເນີນວຽກຂອງເຮົາ ຫຼັກຖານປະຕິບັດນີ້ໃຫ້ແນວທາງທີ່ກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນຈະໃຊ້ໃນການຈັດຊື້ ຈັດຈ້າງໂດຍທາງເຮົາຈະເຮັດວຽກຮ່ວມກັບຄູ່ຄ້າທີ່ມີຄຳນິຍົມຄືກັນໃນການທີ່ຈະປະຕິບັດຕາມຫຼັກຂອງເຮົາເທົ່ານັ້ນ ຊຶ່ງຄູ່ຄ້າຕົກລົງທີ່ຈະດຳເນີນການຢ່າງໂປ່ງໃສລວມ ຖືກການແກ້ໄຂຂໍ້ບົກພ່ອງຕ່າງໆ ຕະຫລອດຈົນຜັດດັ່ງນັ້ນໃຫ້ເກີດການປັບປຸງຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງພາຍໃຕ້ຫຼັກການນີ້

ຫຼັກຖານປະຕິບັດຂອງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນໄດ້ວາງຂໍ້ກຳໜົດແລະໃຫ້ເກນໃນການອ້າງອິງໃນແຕ່ລະອົງປະກອບຂອງຫຼັກການພື້ນຖານໂດຍມີລາຍລະອຽດດັ່ງນີ້

**ຫຼັກການພື້ນຖານ**

ກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນ ເປັນຜູ້ກຳໜົດເກນທີ່ໃຊ້ນຳໃນອຸດສາຫະກຳສຳຫລັບການຈັດຊື້ຈັດຈ້າງທີ່ຕະໜັກເຖິງຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ສັງຄົມແລະມີຄວາມມັງຫມັ້ນທີ່ຈະເຕີບ ໃຫຍ່ຢ່າງຍິ່ງຍືນ ເຮົາຈຶ່ງໄດ້ນຳຫຼັກການເຫລົ່ານີ້ມາເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງທຸລະກິດແລະຂໍເຊີນຊວນຄູ່ຄ້າຂອງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນຮ່ວມເປັນພັນທະມິດໃນການດຳເນີນການ ເພື່ອບັນລຸຕາມຫຼັກການພັດທະນາຢ່າງຍິ່ງຍືນທີ່ມີປະສິດທິພາບ ເຮົາໄດ້ເປັນສະມາຊິກ “United Nations Global Compact” ແລະມີຄວາມມັງຫມັ້ນທີ່ຈະນຳມາ ປະຕິບັດ ເປີດເຜີຍແລະສົ່ງເສີມຫຼັກການສາກົນທົ່ວໄປ 10 ປະການດັ່ງກ່າວ ຫຼັກການພື້ນຖານທີ່ເປັນທີ່ມາຂອງຫຼັກຖານປະຕິບັດຂອງເຮົາເປັນມາດຕະຖານທີ່ຍອມຮັບໂດຍ ສາກົນແລະໄດ້ຖືກເຮັດໃຫ້ເປັນສ່ວນໜຶ່ງຂອງການດຳເນີນການຂອງເຮົາ

1. ການດຳເນີນທຸລະກິດຕ້ອງຍຶດຫຼັກຖານນະທຳຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍແລະຄວາມຊື່ສັດສຸດຈະຫລິດ
2. ການຈ້າງວຽກຢູ່ບົນພື້ນຖານການຕົກລົງກັນຢ່າງອິສະຫລະແລະມີເອກະສານການຈ້າງວຽກທີ່ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ
3. ພະນັກງານທຸກຄົນໄດ້ຮັບການປະຕິບັດຢ່າງເທົ່າທຽມກັນດ້ວຍຄວາມເຄົາລົບແລະໃຫ້ກຽດ
4. ການເຮັດວຽກຢູ່ບົນພື້ນຖານຄວາມສະຫມັກໃຈແລະບໍ່ບັງຄັບໃຊ້ແຮງງານ
5. ອາຍຸຂອງພະນັກງານຕ້ອງສອດຄ່ອງຕາມທີ່ກົດໝາຍກຳໜົດ
6. ພະນັກງານທຸກຄົນຕ້ອງໄດ້ຮັບຄ່າຕອບແທນທີ່ເປັນທຳ
7. ຊົ່ວໂມງການເຮັດວຽກສຳຫລັບພະນັກງານມີຄວາມເໝາະສົມ
8. ພະນັກງານມີອິສະຫລະພາບໃນການໃຊ້ສິດ ເພື່ອການຈັດຕັ້ງແລະ/ຫລືເຂົ້າຮ່ວມກັບສະຫະພາບແຮງງານແລະເສລີພາບໃນການເຈລະຈາຕໍ່ລອງຕາມທີ່ ກົດໝາຍກຳໜົດ
9. ພະນັກງານໄດ້ຮັບການເບິ່ງແຍງສຸຂະພາບແລະຄວາມປອດໄພໃນບ່ອນເຮັດວຽກ

ບໍລິສັດ ໄທຍູນິອນ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)  
(THAI UNION GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED)  
ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍພາສີ :0107537000891  
ສຳນັກງານໃຫຍ່  
72/1 ຫມູ່ 7 ຖະໜົນເສດຖະກິດ 1  
ຕຳບົນ ທ່າຊອຍ ອຳເພີເມືອງ  
ສະຫມຸດສາຄອນ 74000 ປະເທດໄທຍ  
ໂທ:66(0)3481 6500  
ໂທລະສານ: 66(0)3481 6499  
[www.thaiuniongroup.com](http://www.thaiuniongroup.com)

ສຳນັກງານກຸງເທບ  
979/12 ຊັ້ນເອັມ, ອາຄານ ເອັດສ໌, ເອັມ  
ຖະໜົນພະທິນໂຍທິນ ສາມເສນໃນ  
ພະຍາໄທ ກຸງເທບ 10400 ປະເທດໄທ  
ໂທ:66 (0)2298 0537-41  
ໂທລະສານ: 66(0) 2298 0550

- 10. ພະນັກງານໄດ້ຮັບການປະຕິບັດທີ່ເປັນທຳ
- 11. ການດຳເນີນທຸລະກິດຈະຕ້ອງເປັນໄປຢ່າງຍິ່ງຍືນແລະລົດຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ
- 12. ຄວາມຄືບໜ້າແລະການປະຕິບັດມີການກວດສອບ

**ແນວທາງປະຕິບັດ**

ກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນ ມັງຫມັ້ນທີ່ຈະດຳເນີນທຸລະກິດດ້ວຍຄວາມຊື່ສັດແລະເຄົາລົບຜູ້ອື່ນ ຊື່ສຽງຂອງບໍລິສັດເປັນສິ່ງທີ່ມີຄ່າສຸດທຽບເທົ່າບຸກຄະລາກອນແລະຊື່ທາງການຄ້າຂອງເຮົາ ກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນຄາດຫວັງທີ່ຈະເຫັນພຶດຕິກຳການປະຕິບັດຂອງພະນັກງານແລະຄູ່ຄ້າທີ່ເຮົາເຮັດທຸລະກິດດ້ວຍມິມາດຕະຖານສູງ ການເຂົ້າມາເປັນຄູ່ຄ້າຂອງເຮົາ ທ່ານຍິນຍັນທີ່ຈະຍຶດຖືຫຼັກການພື້ນຖານດຽວກັນກັບເຮົາ

ກ.ຂໍ້ກຳໜົດທີ່ຈຳເປັນສຳຫລັບການເຮັດທຸລະກິດກັບ ກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນ  
 ກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນຂໍອະທິບາຍຂໍ້ກຳໜົດທີ່ຈຳເປັນສຳຫລັບຄູ່ຄ້າທີ່ຈະມາເຮັດທຸລະກິດແລະຮັກສາຄວາມສຳພັນທາງທຸລະກິດກັບກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນ ຄູ່ຄ້າທຸກລາຍທີ່ເຮັດທຸລະກິດກັບກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນຕ້ອງຍຶດຖືແລະຍິນຍັນວ່າທຸລະກຳທັງໝົດເປັນໄປຕາມຂໍ້ກຳໜົດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້

**1.ການດຳເນີນທຸລະກິດຕ້ອງຍຶດຫຼັກຄຸນນະທຳຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍແລະຄວາມຊື່ສັດສຸດຈະຫລິດ**

**ການຕິດສິນບິນ**

ທ້າມມີການທຸດຈະຫລິດ ຕິດສິນບິນທຸກຮູບແບບ ກັນໂຊກ ສີ່ໂກງແລະຕ້ອງມີມາດຕະການປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ເກີດການຕິດສິນບິນໃນທຸກທຸລະກຳທາງການຄ້າດ້ວຍຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງຜົນປະໂຫຍດ

ການຂັດແຍ່ງທາງຜົນປະໂຫຍດໃນການເຮັດທຸລະກິດກັບກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນທີ່ຄູ່ຄ້າຮູ້ ຈະຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນໄດ້ຮັບຮູ້ເພື່ອດຳເນີນການຢ່າງເໝາະສົມ ທັງນີ້ຫາກເຈົ້າຂອງຫຼືຜູ້ຮັບຜິດຊອບປະໂຫຍດທາງທຸລະກິດຂອງຄູ່ຄ້າ ເປັນເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງລັດ ຕົວແທນພັກການເມືອງຫລືພະນັກງານຂອງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນຈະຕ້ອງແຈ້ງເຖິງຄວາມກ່ຽວເນື່ອງຄວາມສຳພັນຊຶ່ງອາດຈະຂັດແຍ່ງທາງຜົນປະໂຫຍດໃຫ້ກັບກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນຮັບຮູ້ ຂໍ້ກຳໜົດນີ້ເປັນຂໍ້ກຳໜົດທີ່ໃຊ້ຕະຫລອດໄປຂະນະທີ່ເຮັດທຸລະກິດຮ່ວມກັນ ໂດຍກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບແຈ້ງຖືງຄວາມສຳພັນທີ່ກ່ຽວເນື່ອງດັ່ງກ່າວທັງກ່ອນແລະຂະນະທີ່ເປັນຄູ່ຄ້າກັບກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນ

**ຂອງຂວັນ ການຕ້ອນຮັບແລະການຈັດລ້ຽງ**

ການຕ້ອນຮັບແລະການຈັດລ້ຽງສຳຫລັບກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນຈະຕ້ອງດຳເນີນການຕາມຄວາມເໝາະສົມເພື່ອວັດຖຸປະສົງໃນການຮັກສາຄວາມສຳພັນທາງທຸລະກິດທີ່ດີແລະບໍ່ໄດ້ມີເຈດຕະນາທີ່ຈະໃຫ້ມີອິດທິພົນຕໍ່ການຕິດສິນໃຈໃນເຊິ່ງທຸລະກິດ ການໃຫ້ຂອງຂວັນລະຫວ່າງພະນັກງານຂອງຄູ່ຄ້າແລະພະນັກງານຂອງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນຄວນຈະຕ້ອງຫລີກລ້ຽງ ການໃຫ້ຂອງຂວັນຢ່າງເປັນທາງການລະຫວ່າງບໍລິສັດຄູ່ຄ້າແລະກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນສາມາດດຳເນີນການໄດ້ ແຕ່ຕ້ອງມີຄວາມໂປ່ງໃສແລະມີການບັນທຶກຢ່າງຖືກຕ້ອງ

**ການແຂ່ງຂັນແລະຂໍ້ມູນຄູ່ແຂ່ງ**

ຂໍ້ມູນທັງໝົດທີ່ກ່ຽວກັບຄູ່ແຂ່ງຂອງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນໄດ້ມາໂດຍຊອບດ້ວຍກົດໝາຍແລະຈະຖືກນຳໄປໃຊ້ເພື່ອວັດຖຸປະສົງຕາມກົດໝາຍປ້ອງກັນການຜູກຂາດການຄ້າແລະກົດໝາຍຫລືລະບຽບອື່ນໃດ ຈະບໍ່ມີການພະຍາຍາມເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນຄູ່ແຂ່ງທາງການຄ້າບໍ່ວ່າໃນເວລາໃດໆຫາກຂໍ້ມູນນັ້ນເປັນຂໍ້ມູນລັບແລະບໍ່ໄດ້ເປັນຂໍ້ມູນສາທາລະນະ

**ປະຫວັດທາງການເງິນ ການຟອງເງິນແລະການໃຊ້ຂໍ້ມູນພາຍໃນບໍລິສັດ**

ການດຳເນີນທຸລະກິດແລະການຕິດຕໍ່ໃນເຊິ່ງການຄ້າຈະຕ້ອງໂປ່ງໃສແລະມີການຈັດເຮັດບັນທຶກຢ່າງຖືກຕ້ອງໄວ້ໃນບັນຊີແລະສາລະບັນຂອງຄູ່ຄ້າ ຕ້ອງບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມຫລື

ບໍລິສັດ ໄທຍູນິອນ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)  
 (THAI UNION GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED)  
 ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍພາສີ :0107537000891  
 ສຳນັກງານໃຫຍ່  
 72/1 ຫມູ່ 7 ຖະໜົນເສດຖະກິດ1  
 ຕຳບົນ ທ່າຊາຍ ອຳເພີເມືອງ  
 ສະໜຸນດສາຄອນ 74000 ປະເທດໄທຍ  
 ໂທ:66(0)3481 6500  
 ໂທລະສານ: 66(0)3481 6499  
[www.thaiuniongroup.com](http://www.thaiuniongroup.com)

ສຳນັກງານກຸງເທບ  
 979/12 ຊັ້ນເອັມ, ອາຄານ ເອັດສ໌,ເອັມ  
 ຖະໜົນພະທິນໂຍທິນ ສາມເສນໃນ  
 ພະຍາໄທ ກຸງເທບ 10400 ປະເທດໄທ  
 ໂທ:66 (0)2298 0537-41  
 ໂທລະສານ: 66(0) 2298 0550



ຄວາມພະຍາຍາມໃນການເຮັດທຸລະກິດເພື່ອການຟອກເງິນ ລວມທັງບໍ່ມີຂໍ້ມູນທີ່ເປັນຄວາມລັບຢູ່ໃນຄວາມຄອບຄອງຂອງຄູ່ຄ້າ ກ່ຽວກັບກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນຽນຖືກນໍາໄປໃຊ້ໃນການຢ່າງໃດຢ່າງໜຶ່ງທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການສະໜັບສະໜູນການເຮັດທຸລະກໍາທີ່ໃຊ້ຂໍ້ມູນພາຍໃນ

**ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນແລະຊັບສິນ**

ຂໍ້ມູນທີ່ເປັນຄວາມລັບ ຄວາມຮູ້ເຊິ່ງຂັ້ນຕອນແລະຊັບສິດທາງປັນຍາຂອງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນຽນເປັນສິ່ງທີ່ຕ້ອງເຄົາລົບແລະປົກປ້ອງ ຂໍ້ມູນທັງໝົດທີ່ຈັດໃຫ້ໂດຍກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນຽນຈະຕ້ອງຖືກໃຊ້ເພື່ອວັດຖຸປະສົງຕາມທີ່ກໍາໜົດ ຂໍ້ມູນສ່ວນຕົວສະເພາະຂອງບຸກຄົນເຊັ່ນ ຂໍ້ມູນພະນັກງານທາງລັດຖະການຈະໄດ້ຮັບການຈັດການແລະ ປ້ອງກັນຢ່າງເຕັມທີ່ຕາມຫຼັກການຂອງກົດໝາຍຄວາມເປັນສ່ວນຕົວແລະລະບຽບທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທັງໝົດ

**ຄຸນນະພາບຂອງຜະລິດຕະພັນແລະນະວັດຕະກໍາ**

ສິນຄ້າແລະບໍລິການຈະຖືກສົ່ງມອບຕາມລັກສະນະທີ່ກໍາໜົດໄວ້ ໄດ້ຄຸນນະພາບແລະປອດໄພຕາມມາດຕະຖານທີ່ກໍາໜົດໄວ້ໃນສັນຍາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະໃຊ້ໄດ້ຢ່າງປອດໄພຕາມວັດຖຸປະສົງຂອງການໃຊ້ ການວິໄຈແລະພັດທະນາຈະດໍາເນີນການດ້ວຍຄວາມຮັບຜິດຊອບແລະຢູ່ບົນພື້ນຖານຂອງການປະຕິບັດທາງຄືນກໍາທີ່ດີແລະໄດ້ຮັບການຍອມຮັບໂດຍທົ່ວໄປຕາມຫຼັກການທາງວິທະຍາສາດເທັກໂນໂລຊີແລະຈະລິຍະທໍາ

**ການປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ**

ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍແລະກົດລະບຽບທັງໝົດໃນປະເທດທີ່ຄູ່ຄ້າດໍາເນີນທຸລະກິດ ລວມທັງກົດໝາຍແລະກົດໝາຍລະຫວ່າງປະເທດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ເຊັ່ນ ກົດໝາຍກ່ຽວກັບການກົດກັນທາງການຄ້າ ການຄວບຄຸມການສົ່ງອອກແລະໜ້າທີ່ໃນການລາຍງານ)ການປົກປ້ອງຂໍ້ມູນ ການປ້ອງກັນການຜູກຂາດ/ການແຂ່ງຂັນທາງການຄ້າ

**ການລາຍງານຂໍ້ສົງໄສແລະການບໍ່ຖືກຕອບໂຕ້**

ພະນັກງານຈະໄດ້ຮັບການເປີດໂອກາດທີ່ຈະຮ້ອງຮຽນຂໍ້ສົງໄສທາງສິດທິທາງຕ່າງໆ ໂດຍພະນັກງານທີ່ຍົກປະເດັນຂຶ້ນຈະໄດ້ຮັບການຄຸ້ມຄອງຈາກການຖືກຕອບໂຕ້

- 1.1 ມີແນວປະຕິບັດທີ່ລືມີນະໂຍບາຍທີ່ຊັດເຈນແລະມີປະສິດທິພາບກ່ຽວກັບການຄວາມຄາດຫວັງການດໍາເນີນທຸລະກິດຢ່າງຊື່ສັດ ຕໍ່ຕ້ານການໃຫ້ສິນບົນຂອງຂວັນແລະການຕ້ອນຮັບ ຈະຕ້ອງປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍການແຂ່ງຂັນທາງການຄ້າແລະຄວາມຂັດແຍ່ງທາງຜົນປະໂຫຍດ
- 1.2 ມີການຝຶກອົບຮົມແລະການປະເມີນຄວາມສ່ຽງກ່ຽວກັບການປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກໍາໜົດຕ່າງໆ ກໍລະນີພົບຄວາມບໍ່ສອດຄ່ອງຕ້ອງມີການລົງໂທດແລະການແກ້ໄຂ
- 1.3 ມີນະໂຍບາຍທີ່ຊັດເຈນສໍາຫລັບການເຮັດທຸລະກໍາທາງການເງິນລວມ ເຖິງການຈັດເຮັດບັນທຶກທີ່ເໝາະສົມເພື່ອປ້ອງກັນການທຸດຈະຫລົດ ຫລືການຟອກເງິນ ບໍ່ມີບັນຫາທີ່ປົກປັບປຸງໄດ້ລົງບັນທຶກຊັບສິນທີ່ບັນທຶກໄວ້ນອກລະບົບ
- 1.4 ມີຂັ້ນຕອນທີ່ເປັນລະບົບເພື່ອໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າຂໍ້ມູນທີ່ເປັນຄວາມລັບບໍ່ວ່າຈະເປັນທຸລະກິດທາງຜະລິດຕະພັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຈະຖືກເກັບໄວ້ຢ່າງປອດໄພແລະມີການເຂົ້າຖືງຂໍ້ມູນຢ່າງເປັນລະບົບ
- 1.5 ມີຂັ້ນຕອນທີ່ເປັນລະບົບເພື່ອໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າຄຸນນະພາບຂອງຜະລິດຕະພັນທາງດ້ານຄວາມປອດໄພທີ່ມາຈາກຜູ້ຜະລິດຫລືທ່ວງໂສ້ອຸປະທານຈະຖືກແຈ້ງໂດຍທັນທີມາຍັງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນຽນ
- 1.6 ຂັ້ນຕອນທີ່ເປັນລະບົບພຽງພໍເພື່ອໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າມີການປະຕິບັດວຽກຕາມກົດລະບຽບແລະກົດໝາຍໂດຍຄູ່ຄ້າແລະພະນັກງານຂອງຄູ່ຄ້າ
- 1.7 ພະນັກງານມີຊ່ອງທາງທີ່ສາມາດແຈ້ງບັນຫາໄດ້ ໂດຍປາດສະຈາກຄວາມກັງວົນ ປາດສະຈາກຄວາມຢ້ານກົວທີ່ຈະຖືກຕອບໂຕ້

**2. ການຈ້າງວຽກຢູ່ບົນພື້ນຖານການຕົກລົງກັນຢ່າງອິສະຫລະ ແລະມີເອກະສານການຈ້າງວຽກທີ່ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ**

ນະໂຍບາຍຕ່າງໆທີ່ຖືກຕ້ອງນໍາມາປະຕິບັດ ຍືດຫຼັກການທີ່ເຄົາລົບສິດທິຂອງພະນັກງານປະຈໍາ ພະນັກງານຊົ່ວຄາວ ພະນັກງານຈາກຂ້າງນອກ ຕາມມາດຕະຖານພື້ນຖານເບື້ອງຕົ້ນ ການປົກປ້ອງສິດທິຂອງພວກເຂົາພາຍໃຕ້ສັນຍາການຈ້າງວຽກ ຊຶ່ງຂຶ້ນຢູ່ກັບກົດໝາຍທ້ອງຖິ່ນ ແຮງງານແຫ່ງຊາດ ກົດໝາຍປະກັນສັງຄົມ ລະບຽບແລະຂໍ້ຕົກລົງທີ່ເຮັດຮ່ວມກັນ

2.1 ອົງປະກອບທີ່ສໍາຄັນຂອງຄວາມສໍາພັນຂອງນາຍຈ້າງ/ພະນັກງານ ເຊັ່ນຊົ່ວໂມງການເຮັດວຽກ ການເຮັດວຽກລ່ວງເວລາ ການຈ່າຍຄ່າຈ້າງ ຜົນປະໂຫຍດ ການ

ບໍລິສັດ ໄທຍູນິວນຽນ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)

(THAI UNION GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED)

ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍພາສີ :0107537000891

ສໍານັກງານໃຫຍ່

72/1 ຫມູ່ 7 ຖະໜົນເສດຖະກິດ 1

ຕໍາບົນ ທ່າຊາຍ ອໍາເພີເມືອງ

ສະໜາມສາຄອນ 74000 ປະເທດໄທຍ

ໂທ:66(0)3481 6500

ໂທລະສານ: 66(0)3481 6499

[www.thaiuniongroup.com](http://www.thaiuniongroup.com)

ສໍານັກງານກຸງເທບ

979/12 ຊັ້ນເອັມ, ອາຄານ ເອັດສ໌.ເອັມ

ຖະໜົນພະທິນໂຍທິນ ສາມເສນໃນ

ພະຍາໄທ ກຸງເທບ 10400 ປະເທດໄທ

ໂທ:66 (0)2298 0537-41

ໂທລະສານ: 66(0) 2298 0550

ລາຍຮັບກວມ ການລົງໂທດທາງວິໄນແລະການຮ້ອງຮຽນ(i)ມີການຕົກລົງກັນໄດ້ຢ່າງອິສະຫລະທັງສອງຝ່າຍ(ii)ມີການບັນທຶກເປັນລາຍລັກອັກສອນ(iii)ລົງນາມ ໂດຍນາຍຈ້າງ ແລະພະນັກງານ

2.2 ຂໍ້ຕົກລົງແລະເງື່ອນໄຂຕ່າງໆລະຫວ່າງນາຍຈ້າງແລະພະນັກງານຕ້ອງມີຄວາມເຂົ້າໃຈຢ່າງຊັດເຈນຕົງກັນ ລວມທັງເປັນພາສາທີ່ເຂົ້າໃຈໄດ້ທັງ 2 ຝ່າຍ

2.3 ທາກມີການປ່ຽນແປງໃນສາລະທີ່ສໍາຄັນຕ້ອງຕົກລົງກັນເປັນລາຍລັກອັກສອນ ໂດຍນາຍຈ້າງແລະພະນັກງານ

### 3. ພະນັກງານທຸກຄົນໄດ້ຮັບການປະຕິບັດຢ່າງເທົ່າທຽມກັນດ້ວຍຄວາມເຄົາລົບແລະໃຫ້ກຽດ

ພະນັກງານທຸກຄົນໄດ້ຮັບການປະຕິບັດດ້ວຍຄວາມເຄົາລົບແລະໃຫ້ກຽດ ບໍ່ມີການລ່ວງລະເມີນທາງຮ່າງກາຍ ທາງເພດ ທາງຈິດໃຈ ດ້ວຍການລະເມີດທາງວາຈາ ການລ່ວງເກີນຫຼືເຮັດໃຫ້ຂາຍໜ້າ ໂດຍວິທີການອື່ນໆ ບໍ່ມີການເລືອກປະຕິບັດໃນເລື່ອງການຈ້າງວຽກລວມທັງການຮັບສະໜັກພະນັກງານ ການຈ່າຍຄ່າຕອບແທນ ກາຍຈ່າຍຄ່າຊົດເຊີຍ ຄວາມກ້າວໜ້າ ການລົງໂທດທາງວິໄນ ການເລີກຈ້າງ ການກະສຽນອາຍຸ ຈະຕ້ອງບໍ່ມີການເລືອກປະຕິບັດ ໂດຍ ວັນນະ ຊາດກຳເນີດ ເຊື້ອຊາດ ສາດສະໜາ ອາຍຸ ເພດ ສະຖານະພາບການແຕ່ງງານ ລົດຊະນິຍົມ ການເປັນສະມາຊິກສະຫະພາບ ການເປັນສະມາຊິກທາງການເມືອງ ສຸຂະພາບ ຄວາມພິການ ແລະການຖືກພາ ໂດຍຈະໃຫ້ຄວາມສໍາຄັນກັບສິດທິຂອງພະນັກງານທີ່ມີຄວາມສູງສູງໃນການຖືກເລືອກປະຕິບັດ

3.1 ມີນະໂຍບາຍທີ່ທຳມະການເລືອກປະຕິບັດໃນທຸກຮູບແບບບໍ່ວ່າຈະບົນພື້ນຖານຂອງວັນນະ ຊາດກຳເນີດ ເຊື້ອຊາດ ສາດສະໜາ ອາຍຸ ຄວາມພິການ ເພດ ສະຖານະພາບການແຕ່ງງານ ລົດຊະນິຍົມທາງເພດ ການເປັນສະມາຊິກສະຫະພາບ ການເປັນສະມາຊິກທາງການເມືອງ ສຸຂະພາບ ຄວາມພິການແລະການຖືພາ ແລະຕ້ອງມີແນວປະຕິບັດທີ່ຈະແຈ້ງໃຫ້ພະນັກງານຮູ້ຖືກສິດທິທີ່ມີ

3.2 ຕ້ອງບໍ່ມີການບັງຄັບໃຫ້ມີການກວດການຖືພາ ຫລື ຮູບແບບອື່ນໆ ຂອງການກວດຄັດແຍກສຸຂະພາບທີ່ອາດສົ່ງຜົນໃຫ້ເກີດການເລືອກປະຕິບັດ

3.3 ພະນັກງານໄດ້ຮັບໂອກາດທີ່ເທົ່າທຽມກັນໃນການພັດທະນາຄວາມຮູ້ ທັກສະແລະຄວາມສາມາດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກທີ່ເຮັດຢ່າງເຕັມທີ່

### 4. ການເຮັດວຽກຢູ່ບົນພື້ນຖານຄວາມສະໝັກໃຈແລະບໍ່ບັງຄັບໃຊ້ແຮງງານ

ບໍ່ມີການບັງຄັບໃຊ້ແຮງງານບໍ່ວ່າຈະເປັນໃນຮູບແບບຂອງການໃຊ້ແຮງງານທາດ ຫລືການຄ້າມະນຸດ ຫລືຮູບແບບອື່ນໆ ລວມທັງການບັງຄັບທາງຈິດໃຈແລະຮ່າງກາຍ

4.1 ມີນະໂຍບາຍການຈ້າງວຽກ ຂັ້ນຕອນການປະຕິບັດວຽກທີ່ມີລະບົບ ລວມທັງການອົບຮົມພະນັກງານເພື່ອຫມັ້ນໃຈວ່າມີການຈ້າງວຽກຢ່າງອິສະຫລະເທົ່າທຽມ ແລະສາມາດລາອອກໄດ້ຕາມຄວາມສະໝັກໃຈ

4.2 ພະນັກງານມີເສລີພາບໃນການເດີນທາງ ບໍ່ຖືກກັກຂັງຫນ່ວງຫນຽວໄວ້ໃນສະຖານະປະກອບການຂອງຄູ່ຄ້າ

4.3 ພະນັກງານຈະຕ້ອງບໍ່ຖືກຮຽກຮ້ອງໃຫ້ສົ່ງມອບເອກະສານປະຈຳຕົວ ໃນກໍລະນີທີ່ມີຄວາມຈຳເປັນຕາມທີ່ກົດໝາຍກຳໜົດໃນການເກັບເອກະສານ ຕ້ອງມີການຈັດການໃຫ້ພະນັກງານເຂົ້າຖືເອກະສານປະຈຳຕົວໄດ້ ແລະບໍ່ໃຊ້ເປັນເງື່ອນໄຂໃນການປ້ອງກັນບໍ່ໃຫ້ພະນັກງານລາອອກແລະເອກະສານປະຈຳຕົວຕ້ອງຄົນໃຫ້ກັບພະນັກງານທັນທີທີ່ການຈ້າງງານສິ້ນສຸດລົງ

4.4 ຄູ່ຄ້າຕ້ອງເຮັດໃຫ້ຫມັ້ນໃຈວ່າສັນຍາຕ່າງໆຕ້ອງເປັນພາສາທີ່ພະນັກງານເຂົ້າໃຈໄດ້

4.5 ຄູ່ຄ້າຕ້ອງຫລີກລ້ຽງຫລືລົດການໃຫ້ເບີກເງິນສົດລ່ວງໜ້າຫລືໃຫ້ເງິນກູ້ຢືມແກ່ພະນັກງານຫລືການກະທຳອື່ນໆທີ່ອາດຜູກມັດພະນັກງານໄວ້ກັບຄູ່ຄ້າຈາກການເປັນຫມີສິນ

### 5. ອາຍຸຂອງພະນັກງານຕ້ອງສອດຄ່ອງຕາມທີ່ກົດໝາຍກຳໜົດ

ບໍ່ມີການໃຊ້ແຮງງານເດັກນ້ອຍທີ່ມີອາຍຸຕໍ່າກວ່າ 15 ປີຫລືມີອາຍຸຕໍ່າກວ່າອາຍຸຂັ້ນຕໍ່າສຳຫລັບການເຮັດວຽກຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ຕາມກົດໝາຍແຮງງານໃນປະເທດນັ້ນໆ ເຮັດວຽກຫລືຖືກຈ້າງວຽກໃນທຸລະກິດທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ການເບິ່ງແຍງຂອງຄູ່ຄ້າ ຄູ່ຄ້າຕ້ອງເຮັດໃຫ້ຫມັ້ນໃຈວ່າພະນັກງານທີ່ອາຍຸຫນ້ອຍກວ່າ 18 ປີ ຈະບໍ່ເຮັດວຽກໃນພື້ນທີ່ການເຮັດວຽກທີ່ອັນຕະລາຍແລະເວລາໃນການເຮັດວຽກຈະຕ້ອງບໍ່ເກີນ 8 ຊົ່ວໂມງຕໍ່ມື້ແລະຈະບໍ່ເຮັດວຽກໃນກະກາງຄືນ (22.00-06.00.ນ)

5.1 ນະໂຍບາຍການຈ້າງວຽກລະບຸອາຍຸຂັ້ນຕໍ່າທີ່ຊັດເຈນແລະວິທີການກວດສອບອາຍຸຂອງພະນັກງານ (ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວປະຊາຊົນຫລື Passport ທີ່ອອກໂດຍ

ບໍລິສັດ ໄທຢູນິອັນ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)

(THAI UNION GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED)

ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍພາສີ : 0107537000891

ສຳນັກງານໃຫຍ່

72/1 ຫມູ່ 7 ຖະໜົນເສດຖະກິດ 1

ຕຳບົນ ທ່າຊາຍ ອຳເພີເມືອງ

ສະໜຸດສາຄອນ 74000 ປະເທດໄທຍ

ໂທ: 66(0)3481 6500

ໂທລະສານ: 66(0)3481 6499

[www.thaiuniongroup.com](http://www.thaiuniongroup.com)

ສຳນັກງານກຸງເທບ

979/12 ຊັ້ນເອັມ, ອາຄານ ເອັດສ໌.ເອັມ

ຖະໜົນພະທິນໂຍທິນ ສາມເສນໃນ

ພະຍາໄທ ກຸງເທບ 10400 ປະເທດໄທ

ໂທ: 66 (0)2298 0537-41

ໂທລະສານ: 66(0) 2298 0550

ລັດຖະບານ)

5.2 ໃນທຸກສະຖານະການແຮງງານ ຜູ້ເຍົາຕ້ອງໄດ້ຮັບການເບິ່ງແຍງເປັນພິເສດທັງດ້ານສຸຂະພາບ ແລະຄວາມປອດໄພ ມີການປ້ອງກັນຈາກວຽກທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ ຫລື ການເຮັດວຽກໃນກະກາງຄືນ

**6.ພະນັກງານທຸກຄົນຕ້ອງໄດ້ຮັບຄ່າຕອບແທນທີ່ເປັນທຳ**

ພະນັກງານທຸກຄົນຈະໄດ້ຮັບຄ່າຕອບແທນຊຶ່ງລວມຖືງ ຄ່າຈ້າງ ຄ່າລ່ວງເວລາ ຜົນປະໂຫຍດຕ່າງໆ ມີລາພັກຕ່າງໆ ທີ່ໄດ້ຮັບຄ່າຈ້າງເປັນໄປຕາມຫລືຫລາຍກວ່າ ມາດຕະຖານຂັ້ນຕໍ່າຕາມກົດໝາຍຂອງປະເທດນັ້ນໆ ກຳໜົດ ຫລືຕາມຂໍ້ຕົກລົງການຈ່າຍຄ່າຕອບແທນທີ່ມີການເຮັດສັນຍາຮ່ວມກັນ

6.1ພະນັກງານໄດ້ຮັບເອກະສານຈ່າຍເງິນ (Pay slip)ຕາມຮອບການຈ່າຍເງິນ ທີ່ສະແດງລາຍລະອຽດຂອງຄ່າຕອບແທນທີ່ປະກອບດ້ວຍຄ່າຈ້າງ ຜົນປະໂຫຍດ ເງິນຈູງໃຈ/ໂບນັດແລະການຫັກເງິນໃດໆ ທັງນີ້ເອກະສານການຈ່າຍເງິນຈະຕ້ອງເຮັດເປັນພາສາທີ່ພະນັກງານເຂົ້າໃຈ

6.2ຄ່າຈ້າງຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບຄົບຖ້ວນແລະຕົງເວລາ

6.3ການເຮັດວຽກທັງໝົດໄດ້ຮັບການຈ່າຍຄ່າຕອບແທນຢ່າງໜ້ອຍຕາມມາດຕະຖານຂັ້ນຕໍ່າຕາມກົດໝາຍຫລືຫລາຍກວ່າມາດຕະຖານອຸດສາຫະກຳ

6.4ເງື່ອນໄຂຄ່າຕອບແທນທີ່ກຳໜົດຂຶ້ນ ໂດຍສັນຍາທີ່ໄດ້ມີການເຈລະຈາຕໍ່ລອງກັນແລ້ວນັ້ນ ຕ້ອງຖືກນຳມາຍົດຖືປະຕິບັດ

6.5ການຫັກເງິນຕາມທີ່ກົດໝາຍກຳໜົດເຊັ່ນ ພາສີ ຫລືການປະກັນສັງຄົມ ໃນແຕ່ລະຊ່ວງເວລາ ຈະຕ້ອງຖືກນຳຝາກເຂົ້າບັນຊີທີ່ກຳໜົດ ຫລືນຳສົ່ງໄປຍັງໜ່ວຍງານລາດຊະການຕາມທີ່ກົດໝາຍກຳໜົດ

6.6ການຫັກເງິນນອກເໜືອຈາກລາຍການຫັກເງິນຕາມກົດໝາຍ ຈະສາມາດດຳເນີນການໄດ້ກໍ່ຕໍ່ເມື່ອໄດ້ຮັບການຍິນຍອມເປັນໜັງສືຈາກພະນັກງານກ່ອນ

**7.ຊົ່ວໂມງການເຮັດວຽກສຳຫລັບພະນັກງານມີຄວາມເໝາະສົມ**

ພະນັກງານຈະບໍ່ຖືກຮຽກຮ້ອງໃຫ້ເຮັດວຽກເກີນເວລາການເຮັດວຽກຕາມເວລາປົກກະຕິ ແລະມີຈຳນວນການເຮັດວຽກລ່ວງເວລາເກີນທີ່ກຳໜົດ ໂດຍກົດໝາຍແຮງງານຂອງປະເທດທີ່ພະນັກງານເຮັດວຽກຢູ່ ການເຮັດວຽກລ່ວງເວລາຕ້ອງຢູ່ບົນພື້ນຖານຄວາມສະໝັກໃຈ

7.1ມີນະໂຍບາຍທີ່ຊັດເຈນກ່ຽວກັບເວລາເຮັດວຽກແລະການເຮັດວຽກລ່ວງເວລາ ໂດຍມີຂັ້ນຕອນຊັດເຈນໃນການເຮັດວຽກລ່ວງເວລານັ້ນຕ້ອງເປັນໄປຕາມຄວາມສະໝັກໃຈ

7.2ພະນັກງານມີສິດໄດ້ຮັບມື້ພັກຢ່າງໜ້ອຍ 24 ຊົ່ວໂມງຕິດຕໍ່ກັນໃນທຸກໄລຍະເວລາການເຮັດວຽກເຈັດມື້ ຫາກພະນັກງານຈະຕ້ອງເຮັດວຽກໃນມື້ພັກເນື່ອງຈາກຄວາມຕ້ອງຂອງການຜະລິດ ພະນັກງານຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບອານຸຍາດໃຫ້ພັກຜ່ອນຫລັກວຽກສຳເລັດໂດຍທັນທີ ຕາມທີ່ກົດໝາຍກຳໜົດໄວ້

7.3ຖ້າສັນຍາການຈ້າງມີການໃຫ້ເຮັດວຽກລ່ວງເວລາຊຶ່ງພະນັກງານຕົກລົງດ້ວຍ ການເຮັດວຽກລ່ວງເວລາທັງໝົດນັ້ນຕ້ອງຢູ່ບົນພື້ນຖານຄວາມສະໝັກໃຈ

7.4ການເຮັດວຽກລ່ວງເວລາທັງໝົດຈະຕ້ອງຖືກຄຳນວນຈ່າຍໃຫ້ບໍ່ໜ້ອຍກວ່າອັດຕາທີ່ກຳໜົດໄວ້ຕາມກົດໝາຍແຮງງານ

**8.ພະນັກງານມີອິສະຫລະພາບໃນການໃຊ້ສິດ ເພື່ອການຈັດຕັ້ງ ແລະ/ຫລືເຂົ້າຮ່ວມກັບສະຫະພາບແຮງງານແລະເສລີພາບໃນການເຈລະຈາຕໍ່ລອງຕາມທີ່ກົດໝາຍກຳໜົດ**

ພະນັກງານມີສິດແລະມີເສລີພາບໃນການສະມາຄົມແລະການເຈລະຈາຕໍ່ລອງໂດຍຈະບໍ່ຖືກຂົ່ມຂູ່ຫລືຄຸກຄຸມໃນການໃຊ້ສິດຂອງພວກເຂົາທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມກັບອົງກອນໃດໆ

8.1ຜູ້ບໍລິຫານ ຫົວໜ້າງານ ແລະພະນັກງານຮັກສາຄວາມປອດໄພຕ້ອງໄດ້ຮັບການອົບຮົມໃຫ້ເຄົາລົບສິດຂອງພະນັກງານໃນການເຂົ້າຮ່ວມສະມາຄົມຢ່າງອິສະຫລະ

8.2ພະນັກງານຮັບຮູ້ແລະເຂົ້າໃຈສິດຂອງຕົນແລະຮູ້ສຶກໝັ້ນໃຈໃນການກະທຳຕ່າງໆ ຕາມສິດຂອງຕົນທີ່ມີ ພະນັກງານຄົນອື່ນ ຫລືຜູ້ບໍລິຫານຈະບໍ່ມາຂັດຂວາງເສລີພາບໃນການໃຊ້ສິດດັ່ງກ່າວຂອງພະນັກງານ

8.3ສິດທິໃນການນັດພັກວຽກໄດ້ຮັບການຍອມຮັບວ່າເປັນສິດທິຂອງພະນັກງານແລະເປັນສິດທິພົງມີໃນການຈັດຕັ້ງໂດຍພະນັກງານຈະບໍ່ໄດ້ຮັບການຕອບໂຕ້ໃນການໃຊ້ສິດນີ້

ບໍລິສັດ ໄທຢູນິອນ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)

(THAI UNION GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED)

ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍພາສີ :0107537000891

ສຳນັກງານໃຫຍ່

72/1ໜູ່ 7 ຖະໜົນເສດຖະກິດ1

ຕຳບົນ ທ່າຊາຍ ອຳເພີເມືອງ

ສະໜຸດສາຄອນ 74000 ປະເທດໄທຍ

ໂທ:66(0)3481 6500

ໂທລະສານ: 66(0)3481 6499

[www.thaiuniongroup.com](http://www.thaiuniongroup.com)

ສຳນັກງານກຸງເທບ

979/12 ຊັ້ນເອັມ, ອາຄານ ເອັດສ໌.ເອັມ

ຖະໜົນພະທິນໂຍທິນ ສາມເສນໃນ

ພະຍາໄທ ກຸງເທບ 10400 ປະເທດໄທ

ໂທ:66 (0)2298 0537-41

ໂທລະສານ: 66(0) 2298 0550

**9.ພະນັກງານໄດ້ຮັບການເບິ່ງແຍງສຸຂະພາບແລະຄວາມປອດໄພໃນສະຖານທີ່ເຮັດວຽກ**

ຈະຕ້ອງຈັດໃຫ້ສະຖານທີ່ເຮັດວຽກຖືກສຸກລັກສະນະແລະມີຄວາມປອດໄພເພື່ອປ້ອງກັນການເກີດອຸບັດຕິເຫດແລະການບາດເຈັບທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກການເຮັດວຽກໄດ້ ຫລືເກີດຂຶ້ນລະຫວ່າງການເຮັດວຽກຫລືເປັນຜົນມາຈາກການປະຕິບັດວຽກຂອງນາຍຈ້າງ

ຄູ່ຄ້າຕ້ອງເຮັດໃຫ້ຫມັ້ນໃຈວ່າພະນັກງານຍິງຖືພາທີ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ທາງບໍລິສັດຮັບຮູ້ກ່ຽວກັບການຖືກພາ ຈະຕ້ອງບໍ່ເຮັດວຽກໃນພື້ນທີ່ອັນຕະລາຍ ພະນັກງານຍິງຖືພາຈະຕ້ອງບໍ່ເຮັດວຽກເກີນ 8ຊົ່ວໂມງ/ມື້ ບໍ່ເຮັດວຽກໃນກະກາງຄືນ(ຊ່ວງລະຫວ່າງເວລາ 22:00-06:00)ລວມຖືງຈະບໍ່ເລີກຈ້າງລົດລະດັບຫລືລົດຜົນປະໂຫຍດຈາກເຫດການຖືພາ

9.1 ຄູ່ຄ້າຈະຕ້ອງເຮັດການກຳໜົດແລະທຳລາຍ ຫລືຄວບຄຸມອັນຕະລາຍທີ່ອາດກໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມສ່ຽງກັບພະນັກງານ ຫລືບຸກຄົນອື່ນທີ່ຢູ່ໃນສະຖານທີ່ເຮັດວຽກ ຫລືສ່ຽງຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ

9.2 ມີນະໂຍບາຍແລະການປະຕິບັດທີ່ຊັດເຈນແລະມີປະສິດທິພາບສຳຫລັບອາຊີວະອານາໄມແລະຄວາມປອດໄພແລະຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບການປັບປຸງເປັນໄລຍະໆ

9.3 ນະໂຍບາຍແລະການປະຕິບັດດ້ານອາຊີວະອານາໄມແລະຄວາມປອດໄພມີການສື່ສານຢ່າງແພ່ຫລາຍ

9.4 ພະນັກງານແລະບຸກຄົນພາຍນອກທີ່ເຂົ້າມາໃນສະຖານປະກອບການຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບແຈ້ງຖືງອັນຕະລາຍທີ່ອາດເກີດຂຶ້ນຂອງສະຖານທີ່ເຮັດວຽກແລະຕ້ອງໄດ້ຮັບຄວາມຮູ້ທີ່ພຽງພໍ ລວມຖືງອຸປະກອນປ້ອງກັນສ່ວນບຸກຄົນເພື່ອຫລີກລ້ຽງອັນຕະລາຍດັ່ງກ່າວ

9.5 ພະນັກງານທຸກຄົນທີ່ເຂົ້າມາໃນສະຖານທີ່ຫລືມີໜ້າທີ່ກ່ຽວກັບສິນຄ້າ ຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບແຈ້ງກ່ຽວກັບວິທີການດຳເນີນການທີ່ເໝາະສົມເພື່ອສຸຂະພາບແລະຄວາມປອດໄພທີ່ອາດເກີດຂຶ້ນໄດ້

9.6 ອຸປະກອນປ້ອງກັນສ່ວນບຸກຄົນຈະຖືກຈັດໃຫ້ກັບພະນັກງານທຸກຄົນໂດຍນາຍຈ້າງເປັນຜູ້ອອກຄ່າໃຊ້ຈ່າຍ ພະນັກງານຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບການອົບຮົມຕາມທີ່ຈຳເປັນເພື່ອໃຫ້ສາມາດປະຕິບັດໜ້າທີ່ໄດ້ຢ່າງປອດໄພ

9.7 ສະພາບການເຮັດວຽກແລະສະຖານທີ່ເຮັດວຽກຈະຕ້ອງຈັດໃຫ້ຢູ່ໃນສະພາບທີ່ປອດໄພແລະມີອາຊີວະອານາໄມທີ່ດີ ໂດຍມີສະຫວັດດີການພື້ນຖານດັ່ງນີ້ ນ້ຳດື່ມທີ່ສະອາດຖືກສຸກອານາໄມ ຫ້ອງສຸຂາທີ່ສະອາດແລະພຽງພໍ ມີການລະບາຍອາກາດທີ່ດີ ມີທາງໜີໄຟແລະອຸປະກອນຄວາມປອດໄພເທົ່າທີ່ຈຳເປັນ ອຸປະກອນປະຖົມພະຍາບານ ພື້ນທີ່ຮັບປະທານອາຫານທີ່ຖືກສຸກລັກສະນະແລະການເຂົ້າຖືງການຮັກສາພະຍາບານສຸກເສີນແລະອື່ນໆ ເພີ່ມເຕີມຕາມທີ່ກົດໝາຍກຳໜົດ

**10.ພະນັກງານໄດ້ຮັບການປະຕິບັດທີ່ເປັນທຳ**

ພະນັກງານຕ້ອງໄດ້ຮັບການປະຕິບັດທີ່ໂປ່ງໃສເປັນທຳແລະມີຂັ້ນຕອນທີ່ເປັນຄວາມລັບທີ່ສາມາດແກ້ປັນຫາຢ່າງວ່ອງໄວແລະເປັນທຳ ໃນການແກ້ໄຂປັນຫາ ຊຶ່ງເກີດຈາກຄວາມສຳພັນລະຫວ່າງການເຮັດວຽກ

10.1 ວິທີການ (I) ໃຫ້ມີຊ່ອງທາງທີ່ມີປະສິດທິພາບສຳຫລັບພະນັກງານທີ່ຕ້ອງການສະເໜີແນະຫລືຢືນຮ້ອງທຸກ(ii)ຈັດໃຫ້ມີການສອບສວນຢ່າງເຕັມຮູບແບບເພື່ອໃຫ້ມີການປະຕິບັດແກ້ໄຂຢ່າງວ່ອງໄວ ໂດຍມີຄວາມເປັນກາງແລະເປັນທຳ

10.2 ມີຊ່ອງທາງການສື່ສານໄປຍັງຜູ້ຮ້ອງຮຽນ ໂດຍຕ້ອງມີການຮັກສາຄວາມລັບຂອງຜູ້ຮ້ອງຮຽນແລະບໍ່ໃຫ້ຖືກຕອບໂຕ້

**11.ການດຳເນີນທຸລະກິດຈະຕ້ອງເປັນໄປຢ່າງຍິ່ງຍືນແລະລົດຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ**

ການດຳເນີນວຽກ ການຈັດຊື້ຈັດຈ້າງ ການຜະລິດ ການກະຈາຍສິນຄ້າແລະການໃຫ້ບໍລິການ ມີການດຳເນີນການໂດຍມີວັດຖຸປະສົງເພື່ອປ້ອງກັນແລະຮັກສາສະພາບແວດລ້ອມລວມຖືງການປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍແລະກົດລະບຽບດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ

11.1 ການດຳເນີນທຸລະກິດຕ້ອງມີໃບອະນຸຍາດທາງກົດໝາຍທີ່ຈຳເປັນທັງໝົດ

11.2 ການຝຶກອົບຮົມໃຫ້ກັບພະນັກງານທຸກຄົນເພື່ອໃຫ້ຄວາມຮູ້ແລະການປະຕິບັດຕາມ ໃບອະນຸຍາດຕາມກົດໝາຍ

ບໍລິສັດ ໄທຢູນຽນ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)  
(THAI UNION GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED)  
ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍພາສີ :0107537000891  
ສຳນັກງານໃຫຍ່  
72/1 ຫມູ່ 7 ຖະໜົນເສດຖະກິດ1  
ຕຳບົນ ທ່າຊາຍ ອຳເພີເມືອງ  
ສະຫມຸດສາຄອນ 74000 ປະເທດໄທຍ  
ໂທ:66(0)3481 6500  
ໂທລະສານ: 66(0)3481 6499  
[www.thaiuniongroup.com](http://www.thaiuniongroup.com)

ສຳນັກງານກຸງເທບ  
979/12 ຊັ້ນເອັມ, ອາຄານ ເອັດສ໌,ເອັມ  
ຖະໜົນພະທິນໂຍທິນ ສາມເສນໃນ  
ພະຍາໄທ ກຸງເທບ 10400 ປະເທດໄທ  
ໂທ:66 (0)2298 0537-41  
ໂທລະສານ: 66(0) 2298 0550

11.3 ມີການວາງແຜນການຈັດການດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມທີ່ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ເປັນໄປຕາມທີ່ກົດຫາຍກຳໜົດ ລວມທັງແຕ່ລະຈຳກັດພຽງ ການໃຊ້ສານເຄມີທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ ການກຳຈັດຂອງເສຍ ນ້ຳເສຍ ແລະ ການສ້າງມົນລະພິດທາງອາກາດ ນ້ຳ ແລະ ການໃຊ້ພະລັງງານ

## 12. ຄວາມຄືບໜ້າ ແລະ ການປະຕິບັດຕາມມີການກວດສອບ

ຄູ່ຄ້າຈະໃຫ້ອຳນາດກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນ ແລະ ບໍລິສັດໃນເຄືອແລະຕົວແທນທີ່ກຳໜົດໃນການກວດສອບທຸລະກຳຕ່າງໆ ວ່າໄດ້ເປັນໄປຕາມຫຼັກປະຕິບັດນີ້ຫລືບໍ່ ລວມທັງການເຂົ້າກວດສອບທີ່ໂຮງງານຜະລິດສິນຄ້າ ຫລືສະຖານທີ່ພັກຂອງພະນັກງານທີ່ນາຍຈ້າງຈັດຫາໂດຍບໍ່ບອກກ່ອນລ່ວງໜ້າ ການກວດສອບບັນຊີ ແລະ ບັນທຶກທີ່ກ່ຽວກັບເລື່ອງການຈ້າງວຽກ ແລະ ການສຳພາດພະນັກງານ ຜູ້ຜະລິດຈະຕ້ອງເຮັດການຈັດເກັບເອກະສານຕ່າງໆ ທີ່ຈະໃຊ້ຢືນຢັນການປະຕິບັດຕາມຫຼັກປະຕິບັດນີ້ໄວ້ທີ່ສະຖານທີ່ປະກອບການ

## ຂ. ລາຍງານການຝ່າຝົນ

ຂໍ້ປະຕິບັດທັງໝົດໃຊ້ບັງຄັບກັບຄູ່ຄ້າທຸກລາຍຂອງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນ ຄູ່ຄ້າຈະຕ້ອງເຮັດໃຫ້ໝັ້ນໃຈວ່າຂໍ້ປະຕິບັດທັງໝົດຈະຖືກໄປໃຊ້ກັບ / ໂດຍຜູ້ຮັບເໝົາຊ່ວງຫລືບໍລິສັດຜູ້ຮັບຈ້າງດ້ວຍ ຖ້າການຂາຍສິນຄ້າໃຫ້ບໍລິການກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນນັ້ນຈຳເປັນຕ້ອງມີການໃຊ້ບໍລິການ ຫລືເຮັດໂດຍຜູ້ຮັບຈ້າງຂອງຄູ່ຄ້າ

1. ການປະຕິບັດໃດທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບຫຼັກປະຕິບັດນີ້ (ລວມທັງການປະຕິບັດທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງໂດຍພະນັກງານກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນ ຫລືບຸກຄົນທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍໜ້າທີ່ໃນນາມຂອງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນ) ທີ່ຄູ່ຄ້າຮັບຮູ້ມາຈະຕ້ອງມີການລາຍງານທັນທີໄປຍັງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນ
2. ກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນຂໍສະໜັບສະໜູນໃຫ້ມີການລາຍງານການລະເມີນຜິດຈົນຍາບັນ ໂດຍຄູ່ຄ້າ ແລະ ພະນັກງານ ຫາກພົບການລະເມີດ ຫລືຜິດຈົນຍາບັນໂດຍບໍ່ຕ້ອງກ້າວໃຈໃນເລື່ອງການຖືກຕອບໂຕ້
3. ກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນຈະກວດສອບລາຍງານໃດໆ ທີ່ພົບຄວາມບໍ່ສອດຄ່ອງໂດຍປາດສະຈາກອັກຄະຕິ ແລະ ອາດມີການປຶກສາກັບຄູ່ຄ້າ ຄູ່ຄ້າຈະຕ້ອງໃຫ້ຄວາມຊ່ວຍເຫລືອ ແລະ ໃຫ້ເຂົ້າຖືງຂໍ້ມູນຕາມທີ່ຮ້ອງຂໍມາຢ່າງມີເຫດຜົນ ໃນການສອບສວນ ແລະ ການບໍ່ປະຕິບັດຕາມກໍຈະຖືວ່າເປັນການຝ່າຝົນຫຼັກປະຕິບັດນີ້
4. ຫາກຈຳເປັນຕ້ອງມີການຟື້ນຟູ ຫລືການຢຽວຢາ ຄູ່ຄ້າຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນ ຮັບຮູ້ ແລະ ດຳເນີນການຕາມແຜນປະຕິບັດຕາມການແກ້ໄຂຢ່າງວ່ອງໄວ ແລະ ມີປະສິດທິພາບ
5. ຄູ່ຄ້າ ພະນັກງານ ຫລືຜູ້ຮັບເໝົາຂອງຄູ່ຄ້າສາມາດແຈ້ງການຝ່າຝົນຫລືກໍລະນີສົງໄສວ່າຈະມີການຝ່າຝົນຂໍ້ປະຕິບັດໃຫ້ກັບກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິວນ ຮູ້ທາງໂທລະສັບຫລືອອນໄລນ໌ ລາຍງານທີ່ແຈ້ງຈະຈັດເກັບເປັນຄວາມລັບ ແລະ ບໍ່ລະບຸຊື່ (ເທົ່າທີ່ກົດໝາຍອານຸຍາດ)

ບໍລິສັດ ໄທຍູນິວນ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)

(THAI UNION GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED)

ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍພາສີ : 0107537000891

ສຳນັກງານໃຫຍ່

72/1 ຫມູ່ 7 ຖະໜົນເສດຖະກິດ 1

ຕຳບົນ ທ່າຊາຍ ອຳເພີເມືອງ

ສະໜຸນສາຄອນ 74000 ປະເທດໄທຍ

ໂທ: 66(0)3481 6500

ໂທລະສານ: 66(0)3481 6499

[www.thaiuniongroup.com](http://www.thaiuniongroup.com)

ສຳນັກງານກຸງເທບ

979/12 ຊັ້ນເອັມ, ອາຄານ ເອັດສ໌, ເອັມ

ຖະໜົນພະທິນໂຍທິນ ສາມເສນໃນ

ພະຍາໄທ ກຸງເທບ 10400 ປະເທດໄທ

ໂທ: 66 (0)2298 0537-41

ໂທລະສານ: 66(0) 2298 0550

ການແຈ້ງເປາະແສແລະຂໍ້ຮ້ອງຮຽນການຝ່າຝືນ ສາມາດຢືນເລື່ອງໄດ້ທີ່  
ນາງສາວ ທະວິພອນ ຊິມຈັນ  
ຜູ້ຊ່ວຍຜູ້ຈັດການທົ່ວໄປ ຝ່າຍບໍລິຫານ ຊັບພະຍາກອນບຸກຄົນແລະທຸລາການ  
ອີເມວ: Taweeporn.chomchan@thaiunion.com  
ທີ່ຢູ່: 72/1 ຫມູ່ 7 ຖະໜົນເສດຖະກິດ 1 ຕຳບົນທ່າຊາຍ  
ອຳເພີເມືອງ ສະໜຸນສາຄອນ 74000, ປະເທດໄທ  
ໂທລະສັບ: +66(0)3481-6500  
ໂທລະສານ: +66(0)3481-6499  
ມີເມວລັບສະເພາະ: [labor.CoC@thaiunion.com](mailto:labor.CoC@thaiunion.com)

### ມູນລະນິທິສະຖາບັນອິດສະຣາ

ຂໍ້ມູນສຳຫລັບແຮງງານຕ່າງດາວ ກ່ຽວກັບສິດທິພາຍໃຕ້ກົດໝາຍແຮງງານ ການຈົດທະບຽນກັບໜ່ວຍງານລັດ ຂະບວນການ ຫລືການຮ້ອງຮຽນ ຫລືການຂໍຄວາມ  
ຊ່ວຍເຫລືອຕະຫລອດ 24 ຊົ່ວໂມງ ສາຍດ່ວນທົ່ວປະເທດໃນປະເທດໄທ  
ພາສາພະມ້າ: +66-80-456-5560  
ພາສາລາວແລະໄທ: +66-86-967-2891  
ພາສາຂະເໝນ: +66-86-968-6085  
ເວັບໄຊຕ໌: [www.projectissara.org](http://www.projectissara.org)

6. ການບໍ່ປະຕິບັດຕາມຫລັກປະຕິບັດນີ້ ຫລືບໍ່ສາມາດແກ້ໄຂຂໍ້ບົກພ່ອງໄດ້ ຈະມີຜົນໃນການຍົກເລີກສັນຍາຈັດຊື້ ຈັດຈ້າງແລະການດຳເນີນຄະດີທາງກົດໝາຍ ໂດຍບາດ  
ສະຈາກຊ່ວຍເຫລືອ

ປະກາດ ວັນທີ 18 ກັນຍາ 2015

\_\_\_\_\_  
ທ່ານ ທິລະພິງ ຈັນສິຣິ  
ປະທານເຈົ້າໜ້າທີ່ບໍລິຫານ  
ບໍລິສັດ ໄທຍູນິວ໌ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)

ກາປະທັບບໍລິສັດໄທຍູນິວ໌ ກູບ ຈຳກັດ  
(ມະຫາຊົນ)

\_\_\_\_\_  
ທ່ານ ເຊັງ ນິຣຸດຕິນານິນ  
ປະທານຄະນະກຳມະການບໍລິຫານ  
ບໍລິສັດ ໄທຍູນິວ໌ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)

ບໍລິສັດ ໄທຍູນິວ໌ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)  
(THAI UNION GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED)  
ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍພາສີ : 0107537000891  
ສຳນັກງານໃຫຍ່  
72/1 ຫມູ່ 7 ຖະໜົນເສດຖະກິດ 1  
ຕຳບົນ ທ່າຊາຍ ອຳເພີເມືອງ  
ສະໜຸນສາຄອນ 74000 ປະເທດໄທຍ  
ໂທ: 66(0)3481 6500  
ໂທລະສານ: 66(0)3481 6499  
[www.thaiuniongroup.com](http://www.thaiuniongroup.com)

ສຳນັກງານກຸງເທບ  
979/12 ຊັ້ນເອັມ, ອາຄານ ເອັດສ໌, ເອັມ  
ຖະໜົນພະທິນ ໂຍທິນ ສາມເສນໃນ  
ພະຍາໄທ ກຸງເທບ 10400 ປະເທດໄທ  
ໂທ: 66 (0)2298 0537-41  
ໂທລະສານ: 66(0) 2298 0550



## ຮັບຮູ້ແລະຍອມຮັບ

ຂ້າພະເຈົ້າຂໍຢືນຢັນວ່າໄດ້ອ່ານແລະເຂົ້າໃຈຂໍ້ຄວາມໃນຈັນຍາບັນໃນການເຮັດທຸລະກິດແລະຫຼັກຖານປະຕິບັດດ້ານແຮງງານຂອງກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນ ຢ່າງຖີ່ຖ້ວນ ຂ້າພະເຈົ້າໃນຖານະທີ່ເປັນຕົວແທນຜູ້ມີອໍານາດຂອງບໍລິສັດ ຂໍໃຫ້ຄຳຫມັ້ນໃນນາມບໍລິສັດ ວ່າຈະປະຕິບັດຕາມກົດແລະຫຼັກຖານປະຕິບັດດ້ານແຮງງານທີ່ກຳໜົດໂດຍກຸ່ມບໍລິສັດໄທຍູນິອນ ຕາມເອກະສານນີ້ທຸກປະການ (ທີ່ອາດຈະມີການປ່ຽນແປງແລະເພີ່ມເຕີມໃນພາຍຫລັງ)

ຄູ່ຄ້າ: \_\_\_\_\_

ທີ່ຢູ່: \_\_\_\_\_

ຕົວແທນ: \_\_\_\_\_

ລາຍເຊັນ: \_\_\_\_\_

ວັນທີ: \_\_\_\_\_

ບໍລິສັດ ໄທຍູນິອນ ກູບ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)

(THAI UNION GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED)

ເລກປະຈຳຕົວຜູ້ເສຍພາສີ : 0107537000891

ສຳນັກງານໃຫຍ່

72/1 ຫມູ່ 7 ຖະໜົນເສດຖະກິດ 1

ຕຳບົນ ທ່າຊາຍ ອຳເພີເມືອງ

ສະໜາມສາຄອນ 74000 ປະເທດໄທຍ

ໂທ: 66(0)3481 6500

ໂທລະສານ: 66(0)3481 6499

[www.thaiuniongroup.com](http://www.thaiuniongroup.com)

ສຳນັກງານກຸງເທບ

979/12 ຊັ້ນເອັມ, ອາຄານ ເອັດສ໌, ເອັມ

ຖະໜົນພະທິນໂຍທິນ ສາມເສນໃນ

ພະຍາໄທ ກຸງເທບ 10400 ປະເທດໄທ

ໂທ: 66 (0)2298 0537-41

ໂທລະສານ: 66(0) 2298 0550